

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító: 200952  
Intézmény neve: Csornai Középiskolai Kollégium  
Székhely címe: 9300 Csorna, Szent István tér 11.  
Székhelyének megyéje: Győr-Moson-Sopron  
Intézményvezető neve: Pintér Tamás  
Telefonszáma: 0696261245  
E-mail címe: csornaikollegium@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2022. 10. 18.

### Ellátott feladatok:

-kollégiumi ellátás

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Soproni Tankerületi Központ  
Fenntartó címe: 9400 Sopron, Bajcsy-Zsilinszky utca 9.  
Fenntartó típusa: tankerületi központ  
Képviselő neve: Marek János  
Telefonszáma: +36 (99) 795-244  
E-mail címe: janos.marek@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény működésének feladatellátási helyei

#### 002 - Csornai Középiskolai Kollégium (9300 Csorna, Szent István tér 11.)

Ellátott feladatok:

- kollégiumi ellátás

#### 004 - Csornai Középiskolai Kollégium Telephelye (9300 Csorna, Kórház utca 28.)

Ellátott feladatok:

- kollégiumi ellátás

### 4. Intézmény statisztikai adatai

## Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2021-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák a összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma		
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnttökötatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők									
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	2	166	79	20	0	9	3	0	0	0	0,00	6	5	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatoknál	Fejlesztő nevelési-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10%-a alatti						10-50%-a közötti	50%-a feletti	
																	összesen
tanít		tanít				foglalkoztatott			munkaidőben foglalkoztatott								
Teljes munkaidős	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	9	0	0	0
ebből n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3	0	0	0
Részmunkaidős														0			
ebből n														0			
Óraadó, megbízási szerződés														0			
ebből n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	9	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3	0	0	0

## F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)
													Logopédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Tanító																		
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Gyógypedagógus																		
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Jogszába alapján pedagógus képesítést nem igényel																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	9

## Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	0	0	1	1	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)								
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

### Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200952>

### Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

002 - Csornai Középfokú Kollégium

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200952&th=002>

004 - Csornai Középfokú Kollégium Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200952&th=004>

## 5. Általános adatok

### **A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:**

A kollégiumba felvételt nyerhetnek azok a tanulók, akik Csorna illetve Kapuvár középiskoláinak valamely évfolyamára beiratkoztak, és tanulmányaikat az iskola lakóhelyt l való távolsága miatt nem, vagy csak nehezen tudnák teljesíteni. Ezen túlmen en Csorna városban lakó diák is bekerülhet a kollégiumba, amennyiben azt családi körülményei indokolják, illetve ha elhelyezését a gyámhatóság kezdeményezi.

### **A beiratkozásra meghatározott id :**

A kollégiumi beiratkozásra általában az iskolaival összhangban kerül sor adott év június 30-ig.

### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

7

### **Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Kollégiumi térítési díj nincs. Az igénybe vehet , napi háromszori étkezés díja kedvezmény nélkül 1108 Ft/nap, kedvezménnyel 554 Ft/nap. Kedvezményre jogosultak:

- 3 vagy több gyermek;
- a tanuló tartós beteg, ill SNI-s;
- a rendszeres gyermekvédelmi támogatást kapnak.

Az állami gondozásban valamint utógondozói ellátásban részesül tanulók étkezése térítésmentes.

### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

Intézményi ellen rzés id pontja 2019. november 12.

A megállapítások a csornaikollegium.hu oldalon olvashatóak teljes terjedelemben.

### **A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

### **A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

A kollégium (intézményünk székhelye) vasárnap 18.00 órától pénteken 15.00 óráig van nyitva.

Intézményünk telephelye vasárnap 18.00 órától péntek 16.00 óráig tart nyitva.

### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:**

Fontosabb rendezvényeink:

- Gólyatábor - augusztus folyamán
- Bemutakozó est - szeptember 2. fele
- Gólyabál - október közepe
- Koli-ween - október vége
- Asztalitenisz bajnokság - november
- Mikulás - december eleje
- Karácsonyi ünnepély - december közepe
- Zsíroskenyér-parti - január
- Egészségnevelési vetélked - február
- Farsang - február 2. fele
- Kollégiumi szavalóverseny - március eleje
- Kollégiumi sportest - április
- Kollégiumi ballagás - április vége

### **A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Vezet i ellen rzés id pontja 2019. szeptember-október.

Tanfelügyeleti látogatás 2019. október 08.

## 1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

### Kiemelkedő területek

•A kollégiumok tanulóinak tanulmányi eredményességének növelése, a lemorzsolódás további mérséklése: ennek érdekében a tanulásban lemaradó tanulók felzárkóztatásának további erősítése, hatékonyabbá tétele: az intézmény pedagógiai programjában és az éves munkatervekben kiemelt szerepet kap a tanulás támogatása. A fejlesztési célok és feladatok, az alkalmazott módszerek megtalálhatóak a hivatkozott dokumentumokban. Leggyakrabban alkalmazott tanulástámogatási módok: hatékony tanulási technikák megismertetése, tanulópárok kialakítása, csoportos és egyéni korrepetálás, kikérdezés, egyéni fejlesztés. A tanulásszervezés formái igazodnak a tanulói képességekhez valamint az érintett iskolatípushoz. A tanulást segít foglalkozásokat, a tananyag elsajátítását ellenőrző módszereket tudatosan tervezi, szervezi. Fontosnak tartja a támogató tanulási környezet megteremtését az intézményben, a tanulók differenciált formában vesznek részt a kötelező szilenciumi foglalkozásokon. (pedagógiai program, éves beszámoló, vezető társal készített interjú, intézményvezetővel készített interjú) A tanulmányi eredmény egyik fontos mutatója az év végi elégtelen osztályzatok alacsony száma. (éves beszámoló, intézményvezetővel készített interjú) Az intézmény vezetője kiemelt feladatnak tekinti a sajátos nevelési igényű és a BTM-es tanulók nevelését-oktatását. (pedagógiai program, intézményvezetővel készített interjú, éves beszámoló, vezetői pályázat) Aktív vezetői magatartást tanúsít a lemorzsolódás megelőzése érdekében, különös gondot fordít a 9. évfolyamos kollégista tanulók beilleszkedésére.

### Fejleszthető területek

•A természettudományos tantárgyak korrepetálási lehetőségének bővítése.

## 2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

### Kiemelkedő területek

•Konstruktív, jól működő partneri kapcsolatok. Az intézményvezető vezetésével működő intézmény helyes irányt mutat tanulóknak a tanulás és a becsületes munka értékéért való közvetítésében. (vezető társal készített interjú, intézményvezetővel készített interjú)

### Fejleszthető területek

•Az intézményi jövőképes egységes szervezetbe foglalása. A stratégiai dokumentumokban megjelenő intézményi alapadatok egységes megjelenítése.

## 3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

### Kiemelkedő területek

•Lelkes, konstruktív, és határozott elképzeléssel rendelkezik az eredményes és hatékony intézményvezetői munka megvalósítása érdekében. Lelkiismeretesen és kellő tapintattal végzi vezetői tevékenységét. (vezetői pályázat, éves munkaterv, vezető társal készített interjú, intézményvezetővel készített interjú, intézményvezetői önértékelés dokumentumai)

### Fejleszthető területek

•Az intézményvezetés területein a szakmai információkra, a törvényi háttérre való fogékonyabb reagálás. A mindennapi feladatok elvégzésekor, megoldásakor a munkamegosztás szélesebb körre történő kiterjesztése.

## 4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

### Kiemelkedő területek

•A folyamatos változásokhoz, elvárásokhoz igazított rugalmas működés. A kollégákkal kialakított kölcsönös tiszteleten alapuló bizalomteljes kapcsolat. A szükségszerű változások megértetése és elfogadtatása a kollégium pedagógusi és munkatársi körével. (vezető társal készített interjú, intézményvezetővel készített interjú, intézményvezetői önértékelés dokumentumai, munkáltatói interjú)

### Fejleszthető területek

•A vezető aktívabb részvétele a foglalkozáslátogatásokon, és a kollégák motiválásánál új, hatékonyabb eszközök feltárása.

## 5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

### Kiemelkedő területek

•Eredményes kapcsolatrendszer és együttműködés a fenntartóval, az oktatási intézményekkel és külső partnerekkel. Az intézményvezető folyamatosan nyomon követi az erőforrások alakulását, felméri a szükségleteket. Irányításával az intézményi céloknak megfelelően történik az erőforrások elemzése, törekszik a rendelkezésére álló keretek között is, a humán erőforrás folyamatosan fennálló hiánya mellett az egyenletes terhelés megvalósítására. (vezetői pályázat, éves munkaterv, éves

beszámoló, intézményvezet vel készített interjú, fenntartó képvisel jének véleménye, intézményvezet i önértékelés dokumentumai)

Fejleszthet területek

•Többféle kommunikációs eszköz és azok hatékonyabb m ködtetése az érintettek tájékoztatására. A kollégium honlapjának informatívabbá tétele, a közösségi médiában történ markánsabb jelenlét. Új szakmai információk, jogszabályok iránti nagyobb fogékonyság.

Utolsó frissítés: 2022. 10. 18.

## 6. Speciális közzétételi lista kollégiumi feladatot ellátó intézményeknek

### A szabadid s foglalkozások köre:

Szakköreink:

Ének szakkör

Esti sport

Történelem tantárgy érettségi felkészít

Egészségügyi ismeretek, el segélynyújtás

Asztalitenisz

Testépítés

Lövészet

### Az externátusi ellátás igénybevételének lehet sége:

A kollégium Szakmai Alapdokumentuma szerint lehet ség van externátus igénybevételére.

### A kollégiumi csoportok száma és az egyes csoportokban a tanulói létszám:

A kollégiumban 7 csoport m ködik:

1. csoport: 23 f

2. csoport: 27 f

3. csoport: 24 f

4. csoport: 25 f

5. csoport: 19 f

6. csoport: 24 f

7. csoport: 23 f

Utolsó frissítés: 2022. 10. 18.

## 7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:

[http://12.kir2info.kir.intra/kir2\\_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200952-0](http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200952-0)

Házirend:

[http://12.kir2info.kir.intra/kir2\\_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-200952-0](http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-200952-0)

Pedagógiai program:

[http://12.kir2info.kir.intra/kir2\\_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-200952-0](http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-200952-0)

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2022. október 28.**